



KODU	İŞİN ADI	TOPLAM SÜRE
	Personel Disiplin İşlemleri	2 Ay 11 Gün

Sorumlular

İş Süreçleri

Süreler

Başlangıç

657 ve 2547
SK'nun
Disiplin
Yönetmeliği

Dekan

Personelle ilgili disiplin suçunun işlendiğinin öğrenildiği andan itibaren 657 sayılı kanun ve/veya 2547 sayılı kanunda belirtilen Disiplin Suçları Fiil ve Haller kısmına girip girmediğine bakar

3 Gün

Giriyor

Girmiyor

Dekan

Dekan tarafından soruşturmacı tayin edilir.
Tutanak vb. evraklar soruşturmacıya teslim edilir.

Tutanak vb evrak varsa, Fakülte Sekreterine dosyalanmak üzere sevk eder

1 Gün

Soruşturmacı

Soruşturmacı Disiplin Yönetmeliği gereklerine göre yasal süre içerisinde gerekli soruşturmayı yapar. Soruşturma sonucunu görüş bildirerek, Dekana sunar.

2 Ay

Dekan

2547 SK ve-veya 657 SK' nun disiplin yönetmeliğine göre, Soruşturmacının görüşünü dikkate alarak, tecziye edilecek cezayı belirler

3 Gün

Dekan

Uyarma ve Kınama Cezası ise, Müdür imzalı yazı ile Personele bildirilir.

Aylıktan kesme ve kademe ilerlemesi cezası ise, Yüksekökol Disiplin Kuruluna yazı ile iletir.

Kamu görevinden çıkarmak ise, Üniversite Yüksek Disiplin Kuruluna yazı ile bildirilir.

3 Gün

Fakülte Disiplin Kurulu

Disiplin Kurulu Aylıktan Kesme cezasının oranının belirleyerek, Tahakkuk Birimine bildirir.

1 Gün

Bitiş