



KODU	İŞİN ADI	TOPLAM SÜRE
	Tüketim Çıkış İşlemleri	3 Saat 10 Dakika

Sorumlular

İş Süreçleri

Süreler

Başlangıç

Taşınır İstek Yetkilisi

Birimlerin ihtiyaçlarına göre Birim İstek Yetkilisince düzenlenen Taşınır İstek Belgeleri alınarak incelenir.

30 Dk

İstenen taşınır lar depo mevcutlarında yeterli miktarda var mı?

Evet

Hayır

Taşınır İstek Yetkilisi

KBS Taşınır Kayıt Kontrol Sistemi üzerinden TİF düzenlenerek talebin tamamı karşılanır.

30 Dk

Taşınır İstek Yetkilisi

KBS Taşınır Kayıt Kontrol Sistemi üzerinden alınan Tüketim malzemelerine ait Tüketim Malzemeleri Çıkış Raporları 3'er aylık dönemler itibariyle düzenlenerek SGDB gönderilir.

Taşınır İstek Yetkilisi

Karşılanamayan miktarlar satın alma yoluyla temin edilmek üzere Harcama Yetkilisine bildirilir

2 Saat

Tüm işlemler sonucu evrakların birer sureti standart dosya düzenine göre dosyalanır.

10 Dk

Bitiş